«Утверждаю»

Директор МБОУ Ясиновской СОШ

им. 30-й гв. Иркутско-Пинской дивизии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Максимова О.Н.

 приказ № 34-ОД от 21.02.2023 года

**Порядок**

**проведения Всероссийских проверочных работ**

**в МБОУ Ясиновской СОШ им. 30-й гв. Иркутско-Пинской дивизии**

**в 2023 году**

**Общие положения**

1.1. Настоящий регламент определяет порядок подготовки и проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 4 – 8, 10-11 классах в 2023 году.

1.2. Настоящий регламент разработан в соответствии со статьей 97 Федерального закона № 273 от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Правилами осуществления мониторинга системы образования, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 года № 662, на основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее - Рособрнадзор) от 23 декабря 2022 года № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», на основании письма Рособрнадзора от 9 февраля 2023 года № 02-41 «О проведении ВПР в 2023 году», на основании приказа министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 10.02.2023 №130 «Об утверждении плана-графика и порядка проведения Всероссийских проверочных работ весной 2023 года в Ростовской области», приказа отдела образования Администрации Куйбышевского района «О мерах по выполнению приказа министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 10.02.2023 № 130 «Об утверждении плана-графика и порядка проведения Всероссийских проверочных работ весной 2023 года в Ростовской области» № 51-ОД от 15.02.2023

1.3. ВПР – это комплексный проект в области оценки качества образования, направленный на развитие единого образовательного пространства в Российской Федерации, мониторинг введения Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС), формирование единых ориентиров в оценке результатов обучения, единых стандартизированных подходов к оцениванию образовательных достижений обучающихся.

1.4. Указанные в п.1.3. цели достигаются за счет использования единых для общеобразовательных организаций РФ критериев оценивания.

1.5. ВПР проводятся в целях осуществления мониторинга результатов перехода на ФГОС и направлены на выявление уровня подготовки школьников.

1.6. ВПР в 2023 году проводятся в качестве итоговой диагностики для определения уровня овладения обучающимися знаниями по предметам за прошедший учебный год и в целях определения образовательных пробелов обучающихся для выстраивания работы по их ликвидации.

1.7. Цели проведения ВПР:

* осуществление мониторинга системы образования, в том числе мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами
* совершенствование преподавания учебных предметов и повышения качества образования в общеобразовательных учреждениях
* оценка уровня общеобразовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС.

1.8. Для осуществления диагностики достижения предметных и метапредметных результатов обучения, в том числе овладение межпредметными понятиями и способность использования универсальных учебных действий (УУД) в учебной, познавательной и социальной практике используются единые Контрольные измерительные материалы (далее – КИМ) ВПР.

1. **Проведение ВПР в 4-8классах (в штатном режиме) и в 10-11 (в режиме апробации)**

2.1 Участие МБОУ Ясиновской СОШ им. 30-й гв. Иркутско-Пинской дивизии в ВПР в 2023 году (далее – ВПР) в 4-8 классах является обязательным (в штатном режиме), в 10-11 классах – по решению ОУ (в режиме апробации).

2.2 В МБОУ Ясиновской СОШ им. 30-й гв. Иркутско-Пинской дивизии в 4-8 и 10-11 классах ВПР проводится в соответствии с графиком участия (приказ по школе) в периоды плана-графика проведения ВПР, утвержденного приказом министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 10.02.2023 №130 «Об утверждении плана-графика и порядка проведения Всероссийских проверочных работ весной 2023 года в Ростовской области».

2.3 Проведение ВПР в 4-8 и 10-11 классах предусмотрено по следующим предметам:

4 класс - русский язык, математика, окружающий мир;

5 класс - русский язык, математика, история, биология;

6 класс - русский язык, математика, история, биология, география, обществознание;

7 класс - русский язык, математика, история, биология, география, обществознание, физика, иностранный язык;

8 класс - русский язык, математика, история, биология, география, обществознание, физика, химия;

10 класс – география;

11 класс – биология;

2.4. Выполнение ВПР:

* в 4 классе по предметам: «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир» принимают участие все обучающиеся параллели за исключением детей с ОВЗ ;
* в 5 классе по предметам «Русский язык», «Математика», «История», «Биология» принимают участие все обучающиеся параллели за исключением детей с ОВЗ;
* в 6 классе по предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География»,

 «Обществознание» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора, в которых принимают участие все обучающиеся параллели;

* в 7 классе по предметам «Русский язык», «Математика, «Иностранный язык» («Английский язык») принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора, в которых принимают участие все обучающиеся.
* в 8 классе по предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора, в которых принимают участие все обучающиеся.

2.5. Для проведения ВПР по двум предметам на основе случайного выбора предметы распределяются по одному из каждой предметной области: общественно-научные предметы – «История», «Обществознание», «География»; естественно-научные предметы – «Физика», «Химия», «Биология».

2.6. В 6 классах для равного количества предметов для распределения предмет «География» переносится в естественно-научную предметную область.

Таким образом:

* в 6 классах общественно-научные предметы – «История», «Обществознание»; естественно-научные предметы – «Биология», «География»;
* в 7 классах общественно-научные предметы – «История», «Обществознание»,

«География»; естественно-научные предметы – «Биология», «Физика»;

* в 8 классах общественно-научные предметы – «История», «Обществознание», «География»; естественно-научные предметы – «Физика», «Химия», «Биология». 2.7. ВПР в 10-11 классах в 2023 году по решению ОУ не проводится.

2.8. В 6, 7 и 8 классах проведение ВПР осуществляется на основе распределения в ФИС ОКО по случайному выбору, которое предоставляется ОУ на неделе, предшествующей проведению работы по этим предметам, в личном кабинете общеобразовательного учреждения в ФИС ОКО в соответствии с заявкой ОУ на участие в ВПР в 2023 году.

2.9. Всероссийская проверочная работа по иностранному языку (английский) в 7 классе выполняется в штатном режиме в компьютерной форме в специально оборудованной для этого аудитории в объеме, соответствующем техническим возможностям общеобразовательного учреждения. Для выполнения работы используется специальное программное обеспечение, соответствующее требования к программному обеспечению, размещенным в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР» в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

1. **Обеспечение проведения ВПР**

3.1. Для проведения ВПР используются контрольно-измерительные материалы, предоставляемые Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

3.2. Содержание и структура ВПР определяются на основе Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования с учетом Примерной основной образовательной программы основного общего образования и содержания учебников, включенных в Федеральный перечень на 2022/23 учебный год.

3.3. Информационное сопровождение подготовки и проведения ВПР осуществляется посредством сайта ФГБУ «Федеральный институт оценки качества образования» (https://fioco.ru/).

3.4. Образцы и описания проверочных работ для проведения ВПР в 2023 году представлены на сайте https://fioco.ru/ .

3.5. Результаты ВПР используются как форма промежуточной аттестации в качестве итоговых контрольных работ.

1. **Участники ВПР**

4.1. Участниками ВПР в 4–8 классах по каждому учебному предмету являются все обучающиеся общеобразовательных учреждений, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования за исключением детей с ОВЗ.

4.2. Участвовать в ВПР при наличии соответствующих условий могут обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды.

4.3. Решение об участии в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов принимает общеобразовательное учреждение совместно с родителями/законными представителями ребенка. Согласие родителей/законных представителей на участие детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в ВПР оформляется заявлением.

1. **Способ информационного обмена при проведении ВПР**

5.1. Информационный обмен и сбор данных в рамках проведения ВПР осуществляется с использованием Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее - ФИС ОКО) посредством внесения данных через личный кабинет школьного координатора ОУ, в котором размещается актуальная информация о ходе проведения ВПР, инструктивные и методические материалы.

5.2. Информационный обмен включает:

5.2.1. Заполнение необходимых сведений об ОУ для проведения ВПР.

5.2.2. Использование инструктивных и методических материалов по проведению ВПР.

5.3.3. Получение ОУ предоставленных комплектов заданий для проведения ВПР, сгенерированных индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО.

5.3.4. Получение ОУ ответов и критериев оценивания выполнения заданий ВПР.

5.3.5. Заполнение ОУ форм для сбора результатов ВПР.

5.3.6. Направление ОУ сведений о результатах ВПР по каждому классу по каждому учебному предмету в виде заполненных форм в ФИС ОКО.

5.3.7. Получение ОУ результатов по итогам проведения ВПР.

1. **Организация и проведение ВПР**

6.1. Директор издает локальные акты об организации и проведении ВПР в общеобразовательном учреждении;

6.2. Приказом директора назначается технический специалист, ответственный за организацию и проведение ВПР.

6.3. Школьным координатором является заместитель директора по УР, который создают условия и обеспечивают соблюдение порядка проведения ВПР по предметам и в даты в соответствии с графиком участия в ВПР

6.4. Школьный координатор взаимодействуют с муниципальным координатором

ВПР; организует регистрацию на портале сопровождения ВПР https://fioco.ru/ru/osoko/vpr/ и получает доступ в свой личный кабинет.

**6.5. Ответственный школьный координатор:**

6.5.1. Формирует заявку на участие в ВПР в личном кабинете ФИС ОКО.

6.5.2. Соблюдая конфиденциальность, скачивает архив с материалами для проведения ВПР – файлы для участников ВПР – в личном кабинете в ФИС ОКО https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/ в разделе «ВПР».

6.5.3. Скачивает в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР» бумажный протокол для внесения информации по классам ОУ и их наименованиям и список кодов участников работы. Варианты ВПР печатаются на всех участников с соблюдением условий конфиденциальности. Бумажные протоколы и коды участников печатаются в необходимом количестве. Таблица с кодами участников разрезается на отдельные коды для выдачи каждому участнику. Организует выполнение работы участниками.

6.5.4. По окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников.

6.5.5. Организует проверку ответов участников с помощью критериев оценивания в соответствии с периодом проверки работ, указанным в Плане-графике проведения ВПР.

6.5.6. Заполняет электронную форму сбора результатов (при необходимости с помощью технического специалиста): вносит код, номер варианта работы и баллы за задания каждого из участников.

* электронной форме сбора результатов и в электронном протоколе передаются только коды участников (логины), ФИО не указывается. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

6.5.7. Загружает электронную форму сбора результатов и электронный протокол в ФИС ОКО в разделе «ВПР» (в сроки в соответствии с распоряжением Комитета образования от 16.02.2023 № 04-20-115/23).

6.5.8. Обеспечивает своевременное ознакомление обучающихся и их родителей с нормативными правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР, с информацией о сроках и месте их проведения;

6.5.9. Содействует созданию благоприятного психологического микроклимата среди участников образовательных отношений в период подготовки и проведения ВПР;

6.5.10. Формирует предметные комиссии по проверке работ участников ВПР по каждому учебному предмету (далее – эксперты);

6.5.11. Готовит инструктивные материалы на бумажных носителях для организаторов, технических специалистов и экспертов;

6.5.12. Проводит инструктаж организаторов, технических специалистов и наблюдателей по данному регламенту проведения ВПР в ОУ и знакомят с инструкциями для участников ВПР;

6.5.13. Несет ответственность за сохранность результатов ВПР в течение 3

лет;

6.5.14. Обеспечивает соблюдение информационной безопасности сохранение конфиденциальности информации при проведении ВПР в пределах своей компетенции.

6.5.15. Организует места проведения ВПР (аудитории);

6.5.16. Назначает организаторов в каждую аудиторию, в которой находятся участники ВПР;

6.5.17. Организует рабочее место членов предметных комиссий для проверки работ;

6.5.18. Обеспечивает наличие расходных материалов для проведения ВПР;

**7. Проведение ВПР в аудитории. Организатор в аудитории**

7.1. Информация о продолжительности выполнения работ и требованиях

* формату печати Всероссийских проверочных работ в 2023 году представлена в приложении к настоящему Регламенту.

7.2. Проведение ВПР в аудитории осуществляется двумя организаторами.

7.3. Во время проведения ВПР на рабочем столе обучающегося, помимо материалов ВПР, могут находиться только черновики и гелевая ручка черного цвета. Обучающиеся могут использовать линейку и карандаш, если это обусловлено содержанием и инструкцией проверочных работ по соответствующему предмету.

7.4. При проведении ВПР в традиционной форме организатор в аудитории:

7.4.1. Получает от ответственного организатора коды и варианты (первый и второй) проверочных работ, выдает каждому участнику.

7.4.2. Проводит инструктаж (5 мин.) (текст размещен в инструктивных материалах).

7.4.3. Проверяет, чтобы каждый участник переписал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями.

7.4.4. В процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксирует код участника в таблице рядом с ФИО участника.

7.4.5. По окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников и передает ответственному организатору.

**8.Осуществление независимого общественного наблюдения. Независимый наблюдатель**

8.1. Независимый наблюдатель обеспечивает контроль объективности проведения ВПР путем присутствия в аудитории, в которой проводится проверочная работа.

8.2. Независимый наблюдатель следит за соблюдением процедуры проведения ВПР в аудитории.

**9.Проверка ВПР и их оценивание**

9.1. Проверка и оценивание работ экспертами осуществляется в сроки, установленные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор).

9.2. Школьный координатор в день проведения ВПР в личном кабинете получает критерии оценивания ответов.

9.3. В целях организации и осуществления качественной проверки работ участников ВПР руководитель общеобразовательного учреждения обеспечивает рабочее место экспертам на период проверки и соблюдение конфиденциальности в процессе проверки.

9.4. Проверка и оценивание работ осуществляется экспертами по предмету ручкой

* красной пастой в точном соответствии с полученными критериями, ошибки подчёркиваются, на полях квалифицируются, но не исправляются.

9.5. Эксперт оценивает работы в соответствии с полученными критериями оценивания.

9.6. Эксперт вписывает баллы за каждое задание в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания:

- если участник не приступал к выполнению заданий, то в квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания вносится «Х» (решение и ответ отсутствуют).

* + если какие-либо задания не могли быть выполнены целым классом по причинам, связанным с отсутствием соответствующей темы в реализуемой школой образовательной программе, всем обучающимся класса за данное задание вместо балла выставляется значение «н/п» («тема не пройдена»).

9.7. После проверки каждой работы необходимо внести баллы в таблицу на титульном листе работы «Таблица для внесения баллов участника» и таблицу соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого участника. Таблица соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого участника может быть заполнена с помощью технического специалиста.

9.8. Школьный координатор поверяет заполнение электронной формы сбора результатов ВПР для каждого из участников, загружает форму сбора результатов в систему ФИС ОКО, обеспечивает хранение бумажного протокола с кодами и фамилиями обучающихся до получения результатов ВПР.

**10. Меры по повышению объективности оценки образовательных результатов участников ВПР**

10.1. Организация соблюдения положений проведения оценочной процедуры на уровне общеобразовательного учреждения может осуществляться посредством:

10.1.1. применения единых организационно-технологических решений, мер по защите информации;

10.1.2. Привлечения квалифицированных специалистов на всех этапах проведения ВПР;

10.1.3. Привлечения независимых общественных наблюдателей (ими не могут быть

родители (законные представители) обучающихся класса, которые участвуют в оценочной процедуре);

10.1.4. Проведения проверки работ по стандартизированным критериям с предварительным коллегиальным обсуждением подходов к оцениванию предложенных вариантов ВПР (учитель, преподающий данный предмет и работающий в данном классе, не должен участвовать в проверке работ своего класса).

10.2. МБОУ Ясиновская СОШ им.30-й гв. Иркутско-Пинской дивизии создает условия и обеспечивает соблюдение порядка проведения ВПР.

10.3. Для повышения объективности результатов ВПР, образовательная организация:

* не использует результаты ВПР в административных и управленческих целях по отношению к работникам;
* проводит ежегодные разъяснительные мероприятия с работниками, обучающимися и родителями о необходимости достижения объективных результатов ВПР в образовательной организации.

**11.Получение результатов**

Ответственный школьный координатор, отвечающий за проведение процедуры ВПР в общеобразовательном учреждении получает в личном кабинете статистические отчеты о результатах выполнения работ и с помощью бумажного протокола устанавливает соответствие между фамилиями участников и их результатами и обеспечивает ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с результатами ВПР и подготовку анализа полученных результатов.

**12. Использование результатов ВПР**

12.1. Результаты ВПР учитываются при выставлении итоговых отметок по предметам за учебный период, в рамках которого они были проведены.

12.2. ВПР проводятся в качестве контрольных работ федерального уровня и в обязательном порядке вносятся в график оценочных процедур во втором полугодии 2023 года.

12.3. Результаты ВПР могут быть использованы для проведения самодиагностики, выявления проблем с преподаванием отдельных предметов, для совершенствования методики преподавания различных предметов.

12.4. Оценки за ВПР могут быть выставлены в классный журнал с пометкой «Всероссийская проверочная работа» учителем по соответствующему предмету.

Приложение

к регламенту проведения

Всероссийских проверочных работ

**Информация о продолжительности выполнения работ,**

**требованиях к формату печати Всероссийских проверочных работ в 2023 году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | **Печать вариантов ВПР** |  |
| Предмет | Класс | Время выполнения | Не допускается печать двух |  |
|  | работы |  |
|  |  |  |
|  |  |  | страниц на одну сторону листа А4 |  |
|  |  |  |  |  |
| Русский язык (1 часть) | 4 | 45 минут | формат печати – А4, чёрно- |  |
|  |  |  | белая, односторонняя |  |
| Русский язык (2 часть) | 4 | 45 минут |  |
|  |  |  |  |  |
| Математика | 4 | 45 минут |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Окружающий мир | 4 | 45 минут |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Математика | 5 | 60 минут |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Русский язык | 5 | 60 минут |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Биология | 5 | 45 минут |  |  |
|  |  |  |  |  |
| История | 5 | 45 минут |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Математика | 6 | 60 минут | формат печати – А4, чёрно-белая, допускается печать на обеихсторонах листа |  |
|  |  |  |  |
| Русский язык | 6 | 90 минут |  |
|  |  |  |  |
| Биология | 6 | 45 минут |  |
|  |  |  |  |
| География | 6 | 45минут |  |
|  |  |  |  |
| Обществознание | 6 | 45 минут |  |
|  |  |  |  |
| История | 6 | 45 минут |  |
|  |  |  |  |
| Математика | 7 | 90 минут |  |
|  |  |  |  |
| Русский язык | 7 | 90 минут |  |
|  |  |  |  |
| Биология | 7 | 45 минут |  |
|  |
|  |  |  |  |
| География | 7 | 45 минут |  |
|  |
|  |  |  |  |
| Физика | 7 | 45 минут |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Обществознание | 7 | 45 минут |  |  |
|  |  |  |  |  |
| История | 7 | 45 минут |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Английский язык | 7 | 45 минут |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Математика | 8 | 90 минут |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Русский язык | 8 | 90 минут |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Биология | 8 | 45 минут |  |  |
|  |  |  |  |  |
| География | 8 | 45минут |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Обществознание | 8 | 45 минут |  |  |
|  |  |  |  |  |
| История | 8 | 45 минут |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Физика | 8 | 45 минут |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Химия | 8 | 90 минут |  |  |
|  |  |  |  |  |
| География | 10 | 90 минут |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Биология | 11 | 90 минут |  |  |
|  |  |  |  |  |